

Приложение

РАССМОТРЕНО
на Конференции работников и обучающихся
ГБПОУ Сосновский АПТ
протокол № 2 от 31.08.2023 года

УТВЕРЖДЕН
приказом директора ГБПОУ Сосновский АПТ
от 31.08.2023 года № 429а
Н.В.Зудов



**Положение
о системе внутренней оценки качества образовательной деятельности в
государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении «Сосновский агропромышленный техникум»**

р.п.Сосновское, 2023 год

1. Общие положения

1.1. Положение о системе внутренней оценки качества образовательной деятельности в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сосновский агропромышленный техникум» (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы, функции, порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования, организационную структуру и реализацию процедур контроля и экспертной оценки качества образования в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сосновский агропромышленный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 13 части 2 и часть 7 статьи 28);

- Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 № 662 (ред. от 24.03.2022) «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования»);

- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 (ред. от 15.02.2017, с изм. от 03.11.2022) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказа Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»;

- Приказа Минпросвещения России от 29.11.2021 № 869 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сосновский агропромышленный техникум» (далее – Техникум»).

1.3. Система внутренней оценки качества образования (далее – СВОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательный процесс с учетом запросов основных участников образовательного процесса.

1.3. Основными пользователями результатов системы внутренней оценки качества образования Техникума являются:

- учредитель;

- управленческий персонал Техникума;

- преподаватели;

- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;

- педагогический совет Техникума;

- работодатели и социальные партнёры;

- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации Техникума, аттестации педагогических работников Техникума.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Техникума, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.5. В качестве источников данных для СВОКО используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников Техникума;
- посещения и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

1.6 Объектами системы внутренней оценки качества образования (Приложение 1) техникума являются:

- образовательные программы;
- образовательная среда:
 - педагогические работники (уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; профессионализм и квалификация работников);
 - обучающиеся (учебные достижения, качество подготовки выпускников); – образовательный процесс (содержание обучения; анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений);
 - условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые).

1.7 Предметом оценки качества образования являются:

- образовательные результаты обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ, ФГОС СПО и профессиональным стандартам);
- организация образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;
- основные и дополнительные образовательные программы, реализуемые в техникуме, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности техникума.

2. Основные цели, задачи принципы системы оценки качества образования

2.1. Цели системы оценки качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в техникуме;
 - получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Техникуме, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
 - предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
 - принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

– прогнозирование развития образовательной системы образовательной организации.

2.2. Задачи системы оценки качества образования:

– формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

– формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

– изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Техникума;

– определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;

– определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

– обеспечение доступности качественного образования;

– оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

– выявление факторов, влияющих на качество образования.

2.3. Результаты деятельности по реализации задач системы оценки качества образования:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Техникума;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;

- определение степени соответствия образовательных программ запросам основных потребителей образовательных услуг и нормативным требованиям;

- обеспечение доступности качественного образования;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;

- содействие повышению квалификации работников Техникума, принимающих участие в процедурах оценки качества образования, определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- определение рейтинга и стимулирующих доплат работникам Техникума.

2.4. Принципы СВОКО: объективность получаемой информации, сравнимость и сопоставимость результатов, полученных в ходе мониторинга, прогнозирование и целевое назначение.

3. Процедура организации и проведения внутренней оценки качества образования в Техникуме

3.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

- плановый контроль;

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

3.2. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);

- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

3.3. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- назначение приказом директора Техникума состава экспертной комиссии по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- инструктаж экспертов;
- констатация фактического состояния дел;
- составление аналитической справки исходя из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в Техникуме или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

3.4. Внутреннюю оценку качества образования осуществляет экспертная комиссия. В состав экспертной комиссии входят: директор Техникума (председатель экспертной комиссии) заместитель директора по учебно-производственной работе (заместитель председателя экспертной комиссии), заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по безопасности и административно-хозяйственной работе), заведующий учебной частью (секретарь комиссии) и заведующий отделом учебно-производственной практики, а также председатели ПЦК.

В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты по согласованию.

3.5. Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с Программой проведения внутренней оценки качества образования согласно Приложения Программа проведения внутренней оценки качества образования определяет форму, направления, сроки и порядок проведения оценки качества образования, ответственных исполнителей. Программа внутренней оценки качества образования рассматривается на заседании педагогического совета/ в начале учебного года, утверждается приказом директора Техникума и обязателен для исполнения работниками Техникума.

Материалы, полученные в результате проведенных мероприятий, должны обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итоговой справки.

3.6. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учета учебных занятий, учебными материалами обучающихся, индивидуальными планами работы преподавателей и планами воспитательной работы и др.);
- изучать практическую деятельность педагогических работников Техникума через посещение, взаимопосещение и анализ учебных занятий внеаудиторных мероприятий; анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы преподавателей; анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.; организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, преподавателей; делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

3.7. Результаты оценки оформляются в месячный срок в виде аналитической справки, в которой указывается: цель оценки; сроки проведения оценки; состав экспертной комиссии; работа, проведённая в процессе оценки (посещены учебные занятия, проведены контрольные работы, изучена учебная документация, проведено собеседование и т.д.), выводы; рекомендации и (или) предложения; обеспечение обратной связи и диалога между персоналом (Педагогический совет, методический совет, заседание ПЦК, индивидуально); дата и подпись председателя экспертной комиссии и секретаря экспертной комиссии.

3.8. По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания Педагогического или Методического советов, рабочие совещания с педагогическими работниками.

Директор Техникума по результатам контроля принимает решения: об уровне обсуждения итоговых материалов оценки; о проведении повторной оценки с привлечением компетентных экспертов; о привлечении к дисциплинарной ответственности работников; о поощрении работников; иные решения в пределах своей компетенции.

Заместитель директора по УПР _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 __ г.

Обучающийся _____ / _____ / « ____ » _____ 20 __ г.
(подпись) (ФИО)

Программа внутренней оценки качества образования в ГБПОУ Сосновский АПТ

Объект оценки	Показатель измерения	Метод измерения, единица измерения	Периодичность (сроки)	
			измерения	Предоставления данных
1. Стратегия и менеджмент программ				
Стратегия образовательного учреждения	Стратегия развития образовательного учреждения предусматривает (не предусматривает): - развитие отдельных образовательных программ; - оценку перспектив развития образовательных рынков региона формулировку целей, - развитие системы управления программой; - позиционирование программы на рынке образовательных услуг; - распределение зон ответственности между различными структурами, принимающими участие в формировании и реализации образовательной программы	Метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
	Образовательные цели программы логически соотносятся (не соотносятся) с миссией и стратегией образовательного учреждения	Метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
	Образовательные цели программы: - учитывают (не учитывают) особенности внутренней среды реализации программы; - ориентированы (не ориентированы) на основных потребителей программы, в т.ч. регионального и федерального рынка труда	Метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
2. Качество содержания образования				
2.1 Основные образовательные программы	Программа имеет действующую государственную аккредитацию	Да/нет	На момент проведения	
	Программа имеет независимую оценку, общественную, профессионально-общественную, аккредитацию качества на соответствие утверждённому отраслевым профессиональным стандартом	да/нет (срок аккредитации и название аккредитирующей и (или)	На момент проведения	

		оценивающе й организации		
	Структура программы включает все учебные дисциплины, необходимые для достижения заявленных целей (да/нет)	Метод экспертных оценок	По завершении разработки, далее - после внесения любых изменений (дополнений), но не реже одного раза в год	
	Распределение всех видов практик по годам обучения соответствует (не соответствует) правильной логической последовательности изучения дисциплин	Метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
	Учебная нагрузка обучающихся сбалансирована (не сбалансирована)	Метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
	Выполнимость учебной нагрузки гарантирована (не гарантирована): - учебным планом, - учётом при расчёте нагрузки всех видов аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, - адекватностью числа и периодичности экзаменов, - поддержкой обучающихся в ходе обучения	Метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
	Содержание программы способствует (не способствует) достижению обучающимися планируемых результатов обучения	Метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
	Доля обучающихся программы, успешно прошедших процедуру сертификации квалификаций в процессе обучения	%	На момент проведения	
	Доля обучающихся по индивидуальному учебному плану, в связи с работой по профилю специальности	%	На момент проведения	
2.2 Дополнительные образовательные программы	Содержание программы способствует (не способствует) достижению обучающихся планируемых результатов обучения	Метод экспертных оценок	По завершении разработки, далее - после внесения любых изменений(дополнений)	
	Число обучающихся по дополнительным образовательным	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно

	программам (не менее 25 % от общей численности обучающихся в техникуме)			
	Удовлетворённость обучающихся структурой и содержанием образовательной программы (удовлетворены/не удовлетворены)	Опрос(при необходимости выборочный)		
	Удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся структурой и содержанием образовательной программы	Опрос(при необходимости выборочный)		
2.3 Результаты обучения	Результаты обучения по образовательной программе соответствуют (не соответствуют) актуальным запросам рынка труда	Метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
	Фактические результаты обучения по образовательной программе соответствуют (не соответствуют) планируемым результатам обучения	Метод экспертных оценок		
	Отношение (в количестве) студентов, поступивших на программу и успешно закончивших программу	кол-во поступивших/ колво окончивших	Из последнего выпуска	
	Удельный вес численности выпускников, трудоустроившихся и работающих по специальности в течение не менее двух лет после окончания обучения, включая призванных на военную службу и находящихся в отпуске по уходу за ребенком, (70 %)	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно
	Доля потребителей, удовлетворенных условием и качеством предоставляемой услуги (не менее 50 %)	Опрос(при необходимости выборочный)	Ежегодно	Ежегодно
	Материалы ГИА валидны (да/нет)	Наблюдение		
	Доля ВКР, направленных на выполнение заданий, разработанных по запросам работодателей	%	От выпуска прошлого года	

	Доля контингента выпускников, работающих по профилю подготовки: - в регионе - вне региона	%	предыдущий выпуск	
	Не трудоустроены	%	предыдущий выпуск	
	Доля обучающихся программы, продолжавших обучение на программах в ВУЗах, дополнительного профессионального образования	%	Из последнего выпуска	
3.Ресурсы				
3.1 Качество кадрового преподавательского потенциала	Профессиональная компетентность преподавателей соответствует (не соответствует) потребностям программы и стандартам, заданным государством	Метод экспертных оценок, наблюдение	При приёме на работу, далее - ежегодно	При приёме на работу, далее - ежегодно
	Доля преподавателей: - полностью удовлетворённых кадровой политикой, реализуемой на уровне программы; - частично удовлетворённых кадровой политикой; - неудовлетворённых	%	На текущий момент	
	Внедрена (не внедрена) система эффективного контракта среди преподавательского состава	Метод экспертных оценок, наблюдение		
	Результаты процедуры комплексной оценки преподавательского состава: - уволены; - направлены на курсы повышения квалификации; - трудовые контракты продлены на следующий трудовой контрактный период; - повышение в должности	%	По итогам последней комплексной оценки	
	Доля преподавателей: - полностью удовлетворённых системой мотивации, действующей в образовательном учреждении; - частично удовлетворённых системой мотивации; - неудовлетворённых системой мотивации	%	На текущий момент	
	Распределение возрастного состава штатных преподавателей: - до 30 лет; - 31-45 лет; - 46-55 лет; - 56-70 лет; - более 70 лет	%	На текущий момент	
3.2 Качество	Учебно-методические материалы, используемые в учебном процессе:			

информационно методического обеспечения процесса профессиональной подготовки	- соответствуют (не соответствуют) заявленным целям программы; - способствуют (не способствуют) достижению планируемых результатов обучения; - обеспечивают (не обеспечивают) проведение всех видов занятий; - обеспечивают (не обеспечивают) проведение самостоятельной работы			
	Доля рабочих программ, учебных дисциплин (модулей), согласованных: - с ключевыми социальными партнёрами, представляющими рынок труда; с другими внешними представителями научного сообщества	%	На текущий момент	
	Количество мастер-классов, проводимых представителями работодателей (и/или другими участниками профессионального сообщества)		За один учебный год	
	Учебный процесс обеспечен (не обеспечен) учебной литературой из основных списков программ дисциплин (на бумажных и (или) электронных носителях)	Наблюдение		
	Доступ каждого обучающегося обеспечен (не обеспечен): - к библиотечным фондам; - к базам данных, используемым в учебном процессе	Наблюдение, опрос		
	Фонды оценочных средств: - включают (не включают) задания, разработанные с привлечением конкретных материалов (ситуаций), предоставленных работодателями, - позволяют (не позволяют) оценивать степень достижения планируемых результатов обучения (заявленных в профессиональных компетенциях)	Метод экспертных оценок	По завершении разработки, далее - после внесения любых изменений (дополнений)	
	Работа по улучшению учебно-методических материалов проводится регулярно (не регулярно)	Наблюдение		
	Работа по улучшению учебно-методических материалов учитывается (не учитывается) мнение: - работодателей; - обучающихся	Наблюдение, опрос, метод экспертных оценок		
3.3 Технологии и методики образовательной	Применяемые при реализации программы образовательные технологии, методики подготовки и проведения основных видов учебных занятий обеспечивают (не обеспечивают): - раскрытие	Наблюдение, тестирование, опрос,	По завершении разработки, далее - после внесения любых изменений (дополнений), но не	

деятельности	содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей); - результативность проведения практик; - соответствуют (не соответствуют) заявленным целям программы; - способствуют (не способствуют) достижению планируемых результатов обучения;	метод экспертных оценок	реже одного раза в год	
	Теоретическое обучение строится так, чтобы обучающиеся могли (не могли) применять полученные знания на практике			
	Практическое и теоретическое обучение интегрированы (да/нет), что увеличивает (уменьшает) готовность выпускников к трудоустройству	Наблюдение, тестирование, опрос, метод экспертных		
	Уровень требований, предъявляемых к обучающимся, при проведении экзаменов, позволяет (не позволяет) оценить сформированные компетенции	Наблюдение, тестирование, опрос, метод экспертных		
	Выпускная квалификационная работа подтверждает (не подтверждает) умение обучающегося: - анализировать и использовать данные, полученные при изучении научной литературы; - решить проблему (задачу), основанную на конкретной производственной ситуации; - сделать выводы и предложить пути внедрения своей работы	Наблюдение, тестирование, опрос, метод экспертных		
3.4 Качество организации образовательного процесса студентов	<p>Материально-технические ресурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствуют (не соответствуют) образовательным целям; - позволяют (не позволяют) формировать запланированные компетенции; - количество аудиторий достаточно (не достаточно) для осуществления учебного процесса; - количество аудиторий, имеющих современное оборудование, позволяющее эффективно использовать образовательные технологии; - оборудование аудиторий и подход к ним обеспечивает (не обеспечивает) свободный доступ для людей с ограниченными физическими возможностями; - лаборатории оснащены (не оснащены) современным оборудованием; 	Метод экспертных оценок, наблюдение	Ежегодно	Ежегодно

	- лаборатории имеют (не имеют) достаточно расходных материалов для обеспечения формирования профессиональных компетенций			
	Библиотека: - располагает (не располагает) учебной, научной и периодической литературой, обеспечивающей эффективную реализацию содержания программы, - библиотечный фонд постоянно обновляется (да/нет); - читальный зал оснащён достаточным (не достаточным) количеством компьютеров; - обучающимся предоставляется (не предоставляется) бесплатный доступ в Интернет; - часы работы и доступ к фондам согласованы (не согласованы) с нуждами и потребностями обучающихся	Метод экспертных оценок, наблюдение		
3.6 Финансовые ресурсы	Для реализации программы: - формируется (не формируется) бюджет; - контролируется (не контролируется) его исполнение; - контролируется (не контролируется) результативность использования выделяемых ресурсов	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно
	Процессы формирования и использования финансовых ресурсов являются (не являются) прозрачными для преподавателей, студентов, общественности	Наблюдение, опрос		
	Финансовые ресурсы программы позволяют (не позволяют): - приобретать; - обслуживать необходимые для реализации программы; - обеспечивать учебный процесс преподавателями и сотрудниками с высоким уровнем квалификации и компетентности	Наблюдение, опрос, метод экспертных оценок		
3.7 Информационные ресурсы	Информационные ресурсы позволяют (не позволяют) создавать, хранить, доставлять образовательный контент	Наблюдение, опрос, метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
	Для участников образовательного процесса созданы (не созданы) виртуальные рабочие кабинеты, позволяющие обмениваться информацией между собой и работать с онлайн-ресурсами (в т.ч. осуществлять методическую поддержку)	Наблюдение, опрос, метод экспертных оценок		
	У обучающегося есть (нет) личный кабинет, позволяющий работать с	Наблюдение,		

	персональными данными, учебными онлайн-ресурсами, подписываться на новости и рассылки	опрос, метод экспертных оценок		
	Информационно-коммуникационные технологии используются (не используются): - в процессах управления; - в планировании деятельности; - в процессе обеспечения электронного документооборота (в т.ч. для передачи и хранения отчётов сотрудников); - в системе контроля поручений; - для ведения баз данных преподавателей и студентов, формирования их с ePortfolio; - для планирования учебного расписания; - для формирования учёта нагрузки преподавателей; - для формирования учебных планов и программ дисциплин; - для организации обратной связи: с обучающимися; выпускниками; работодателями, в т.ч. для сбора информации о качестве преподавания - для информирования о программах (услугах), реализуемых техникумом	Наблюдение, опрос, третьих лиц		
3.8 Участие работодателей в реализации программы	В реализации программы принимают (не принимают) участие работодатели, что повышает (не повышает) практическую направленность обучения, позволяя программе гибко реагировать на изменения запросов и требований рынка труда и привлекать работодателей к формированию компетенций обучающихся	Наблюдение, опрос, метод экспертных оценок	Ежегодно	Ежегодно
	Работодатели активно привлекаются (не привлекаются) к реализации образовательной программы: проведению мастер-классов, семинаров, тренингов	Наблюдение		
	Работодатели оказывают (не оказывают) содействие в организации и проведении стажировок и практик обучающихся	Наблюдение		
	Политика техникума поощряет (не поощряет) участие работодателей в образовательном процессе	Наблюдение, опрос третьих лиц		
	Практика взаимодействия с работодателями носит (не носит) системный характер	Наблюдение		
3.9 Оценка качества подготовки поступающих	Оценка качества подготовки поступающих является (не является) частью политики техникума по внутреннему обеспечению качества образован	Наблюдение	Ежегодно	Ежегодно
	Профориентационная работа: - носит (не носит) системный характер;	Наблюдение,		

