

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СОСНОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ
ТЕХНИКУМ»**

Утверждаю
Директор техникума
Зудов Н.В. 2012г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

П.Сосновское

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании, Федерального закона «Об образовании» от 13.01.96г. №12-ФЗ с изменениями и дополнениями, Постановления № 160 от 03.03.2001г. «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, Постановления № 505 от 05.07.2001г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», устава ГБОУ СПО «Сосновский агропромышленный техникум».

1.2. К приносящей доход деятельности относятся:

- предоставление платных дополнительных образовательных услуг;
- торговля покупными товарами, оборудованием;
- оказание посреднических услуг;
- учебно–производственная деятельность мастерских, учебных хозяйств Техникума;
- услуги структурного подразделения общественного питания;
- сдача лома, отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- поступления от производственной практики учащихся;
- организация физкультурно–оздоровительной деятельности;
- возмещение по страховым случаям.

1.3. Техникум может осуществлять следующие дополнительные платные образовательные услуги

- профессиональная подготовка;
- профессиональная переподготовка;
- организация физкультурно–оздоровительной деятельности;
- повышение квалификации.

1.4. Настоящее Положение направлено на увеличение качества предоставляемых платных образовательных услуг техникумом.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан. Возможность их оказания предусматривается уставом техникума.

2. Порядок предоставления платных образовательных услуг

2.1. Порядок предоставления платных образовательных услуг предусматривается договорами, заключенными Техникумом по соглашению сторон с обучающимися, юридическими и физическими лицами и положением о платных образовательных услугах.

2.2. Размер оплаты за получение платных образовательных услуг устанавливается директором Техникума в соответствии с утвержденной калькуляцией затрат.

2.3. Техникум обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую потребителем образовательную услугу.

2.3.1. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование государственного образовательного учреждения – исполнителя и место его нахождения,
- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя,
- обязанности и права потребителя и Исполнителя,
- ответственность сторон за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий договора,
- стоимость обучения и порядок оплаты,
- продолжительность обучения.

2.3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Техникума, другой - у потребителя.

2.4. Техникум обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг и в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2.5. Техникум обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

а) наименование и место нахождения (юридический адрес) Техникума, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;

г) стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

д) порядок приема и требования к поступающим;

е) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

2.6. Техникум обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) устав государственного образовательного учреждения,
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- в) адрес и телефон учредителя (учредителей) государственного бюджетного образовательного учреждения;
- г) образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
- д) основные и дополнительные образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- е) дополнительные образовательные программы, специальные курсы, циклы дисциплин и другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только с согласия потребителя;
- ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных, в том числе платных дополнительных образовательных, услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.7. Техникум обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

2.8. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

2.9. Потребителю, который испытывает трудное материальное положение, может предоставляться рассрочка платежа в соответствии с разработанным графиком погашения задолженности.

2.10. На основании заявления об обучении по образовательным программам профессиональной подготовки, переподготовки (повышения квалификации) предоставляется скидка в размере 10-50 % от стоимости обучения:

- а) обучающимся техникума - отличникам и учащимся на «4» и «5»;
- б) малоимущим обучающимся техникума;
- в) обучающимся техникума, имеющим статус «сирота» и «опекаемый»;
- г) работникам техникума и их детям.

Скидка предоставляется на основании приказа директора.

3. Ответственность техникума и потребителя за неисполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг

3.1. Техникум оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и уставом государственного образовательного учреждения. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

б) соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены техникумом.

3.4. Если техникум своевременно не приступил к оказанию образовательных услуг или если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить техникуму новый срок, в течение которого техникум должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательных услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

в) расторгнуть договор.

3.5. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

4. Использование денежных средств от платной образовательной деятельности

Образовательное учреждение вправе использовать дополнительные привлеченные финансовые средства согласно ПФХД на:

4.1. функционирование и развитие учреждения,

- 4.2. осуществление образовательного процесса, в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, амортизируемого имущества, обустройство интерьера, проведение ремонтных работ,
- 4.3. организацию досуга и отдыха детей,
- 4.4. оплату труда сотрудникам техникума, на выплаты различных видов стимулирующих доплат работникам учреждения согласно положения об оплате труда, положению о материальном стимулировании работников техникума.

Стоимость педагогического часа по внебюджетному фонду оплаты труда устанавливается самостоятельно учреждением по приказу директора техникума в зависимости от условий труда, от квалификации и категории сотрудника, но не может быть в два раза больше размера бюджетного педагогического часа по тем же параметрам.

Доплаты административно – хозяйственному персоналу могут устанавливаться согласно приказам директора в зависимости от участия в организации учебного процесса платных групп.

Директору Техникума устанавливается доплата за организацию работы по предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности в размере до 2 % от среднего дохода за предшествующий квартал.

- 4.5. и другие нужды.
- 4.6. Денежные средства, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

5. Порядок оплаты потребителем денежных средств за полученные образовательные услуги

- 6.1. Преимущественно оплата образовательных услуг потребителями осуществляется через банки по извещению-квитанции ф. ПД-4 (№ 0308004), в исключительных случаях – через кассу техникума.
- 6.2. При отчислении студента из техникума (по болезни, вследствие перемены места жительства и по другим причинам) внесенная за его обучение плата подлежит возврату за соответствующее число дней данного месяца исходя из приказа об отчислении. Возврат излишне внесенных сумм производится при условии поданного заявления о возврате сумм в бухгалтерию техникума, подписанного директором учебного заведения.